



Nr. 29114 din 09.07.2026

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
privind:

a) înființarea serviciilor sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (**LACVI-LP**):

1. **Locuința Protejată - LP nr.1 Băbana**, *cod serviciu social 873.4.1.LP.D*, cu o capacitate de **5 locuri**, în structura Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana, aflat în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, unitate de asistență socială fără personalitate juridică, prin **reorganizarea serviciului social Locuința Maxim Protejată (LMP) nr.1 Băbana** din cadrul CSPD Băbana, unitate de asistență socială, fără personalitate juridică, aflată în subordinea DGASPC Argeș, cod serviciu social 8790 CR-D-VII, situat în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupuieni nr. 46 A, jud. Argeș;

2. **Locuința Protejată - LP nr.2 Băbana**, *cod serviciu social 873.4.1.LP.D*, cu o capacitate de **5 locuri**, în structura Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana, aflat în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, unitate de asistență socială fără personalitate juridică, prin **reorganizarea serviciului social Locuința Maxim Protejată (LMP) nr.2 Băbana** din cadrul CSPD Băbana, unitate de asistență socială, fără personalitate juridică, aflată în subordinea DGASPC Argeș, cod serviciu social 8790 CR-D-VII, situat în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupuieni nr. 46 B, jud. Argeș;

3. **Locuința Protejată - LP nr.3 Băbana**, *cod serviciu social 873.4.1.LP.D*, cu o capacitate de **5 locuri**, în structura Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana, aflat în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, unitate de asistență socială fără personalitate juridică, prin **reorganizarea serviciului social Locuința Maxim Protejată (LMP) nr.3 Băbana** din cadrul CSPD Băbana, unitate de asistență socială, fără personalitate juridică, aflată în subordinea DGASPC Argeș, cod serviciu social 8790 CR-D-VII, situat în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupuieni nr. 46 C, jud. Argeș;

b) **aprobarea statului de funcții și organigramei** Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana care are în structura sa:

- serviciul social Locuința Protejată - **LP nr. 1 Băbana**;
- serviciul social Locuința Protejată – **LP nr. 2 Băbana**;
- serviciul social Locuința Protejată - **LP nr. 3 Băbana**;
- serviciul social Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități (**CZPAD**) **Băbana**, conform anexelor 1 și 2 la prezenta Notă de fundamentare.

I. MOTIVATIE:

Reforma sistemului actual de protecție a persoanelor cu dizabilități are la bază respectul față de drepturile omului și își propune să redea demnitatea celor care se află în instituții rezidențiale. Până acum izolate sau excluse, persoanele cu dizabilități trebuie să primească sprijinul necesar pentru a trăi independent și pentru a participa deplin și efectiv la viața societății.

Ratificarea de către Parlamentul României, prin Legea nr. 221/2010, cu modificările și completările ulterioare, a *Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități*, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, a marcat momentul în care România și-a asumat ca obiectiv *dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități din instituțiile rezidențiale*, ca urmare a recunoașterii prevederilor art. 19 „*viață independentă și integrare în comunitate*”. Viața independentă constituie un drept fundamental al omului, esențial pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman, care nu se limitează doar la abilitatea de a desfășura activitățile zilnice pe cont propriu ci, în primul rând, este strâns legat de libertatea de a alege și de a deține controlul propriei vieți.

Astfel, viața independentă nu depinde de abilitatea unei persoane de a face anumite sarcini independent sau de a fi "pregătită" să trăiască în comunitate, ci de sprijinul pe care îl primește pentru a se putea bucura de acest drept.

Totodată, viața independentă înseamnă că persoanelor cu dizabilități li se pun la dispoziție toate mijloacele necesare care să le permită să-și exercite alegerea și controlul asupra vieții proprii și să ia toate deciziile care privesc viața lor. Autonomia personală și autodeterminarea sunt fundamentale pentru viața independentă, incluzând accesul la transport, la informație, la comunicare și la asistență personală, locul de rezidență, rutina zilnică, obiceiuri, loc de muncă decent, relații personale, îmbrăcăminte, nutriție, igienă și îngrijirea sănătății, drepturi religioase, culturale, precum și sexuale, și reproductive. Viața independentă este o parte esențială a autonomiei și libertății individului și nu înseamnă neapărat a trăi de unul singur.

Operaționalizarea *Strategiei dezinstituționalizării*, al cărei Plan de acțiune propune un set detaliat de măsuri specifice necesare prevenirii instituționalizării și sprijinirii procesului de dezinstituționalizare a adulților cu dizabilități este sprijinită de *Ghidul privind accelerarea procesului de dezinstituționalizare*, aprobat prin *Ordinul nr. 334/2024* al ANPPDP.

Având în vedere obligațiile asumate prin Planul național de redresare și reziliență (PNRR) cu privire la punerea în aplicare a reformei care urmărește dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități, precum și atingerea indicatorului cantitativ aferent țintei 383 care presupune reducerea cu 32% a numărului total de persoane cu dizabilități instituționalizate în servicii sociale rezidențiale publice, până la data de 30 iunie 2026, comparativ cu datele din 31 decembrie 2020, care consemnau 16.911 persoane instituționalizate aflate în evidențele Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități;

Deoarece nu au fost înregistrate progrese cu privire la reducerea numărului persoanelor instituționalizate care au beneficiat de sprijin personal pentru dezinstituționalizare și implementarea deprinderilor de trai independente conform raportărilor, în cea mai mare parte, ca urmare a lipsei resurselor de locuire, precum și a restricționărilor în ceea ce privește asigurarea resurselor umane necesare procesului de dezinstituționalizare;

Dat fiind faptul că din raportările transmise către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități a rezultat faptul că indicatorul privind numărul persoanelor dezinstituționalizate a crescut, în perioada 2024-2025, de la un număr de 16.148 persoane, în trimestrul IV al anului 2024, la 16.203 persoane, în trimestrul I al anului 2025, și la un număr de 15.916

persoane, în trimestrul II al anului 2025, dar fără posibilitatea de a ajunge la pragul de 11.500 de persoane în trimestrul II al anului 2026;

Ținând cont de faptul că pentru atingerea țintei asumate prin Planul național de redresare și reziliență (PNRR), respectiv până la data de 30 iunie 2026, se impune accelerarea ritmului implementării procesului de dezinstituționalizare, concomitent cu identificarea unor soluții care să conducă la atingerea indicatorului aferent țintei 383;

Luând în considerare riscul pentru neîndeplinirea cerințelor din anexa la Decizia de modificare a Deciziei de aprobare a evaluării Planului de redresare și reziliență al României (PNRR) care ar atrage sancționarea financiară a României, precum și riscul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în Convenția Organizației Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități, **Guvernul României a aprobat OUG nr.90/2025 pentru modificarea și completarea unor acte normative.**

Printre actele normative modificate sau completate de OUG nr.90/2025 sunt incluse:

- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precizează că *“măsurile de protecție sunt măsuri stabilite de comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cuprinse în programul individual de reabilitare și integrare socială, referitoare la servicii sociale de tip: asistent personal, asistent personal profesionist, servicii de îngrijire la domiciliu, echipă mobilă, servicii de asistență și suport, servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu, centre de zi și/sau centre rezidențiale, servicii de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă de tip: locuință protejată, centre pentru viață independentă, precum și alte servicii de sprijin pentru viață independentă;”*

De asemenea, același act normativ menționează că: *„... tipurile de centre rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap sunt:*

- a) centre de abilitare și reabilitare;*
- b) centre de îngrijire și asistență;*
- c) centre respiro/centre de criză.*

Așadar, prin noua clasificare a serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la nivel național se va realiza o diminuare considerabilă a numărului de beneficiari din serviciile sociale de tip rezidențial și, pe cale de consecință, România se apropie de îndeplinirea indicatorului cantitativ aferent țintei 383 din PNRR care presupune reducerea cu 32% a numărului total de persoane cu dizabilități instituționalizate în servicii sociale rezidențiale publice, până la data de 30 iunie 2026, comparativ cu datele din 31 decembrie 2020.

Potrivit prevederilor *Ordinului ANPDPD nr.359/2023 pentru aprobarea obiectivelor și indicatorilor-cheie de performanță corespunzători acestora privind procesul de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități, planificați la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București, județul Argeș figurează cu un număr de 517 de beneficiari instituționalizați în servicii sociale de tip rezidențial destinate persoanelor adulte cu dizabilități la data de 31.12.2020.*

Prin reorganizarea serviciilor sociale de tip rezidențial destinate persoanelor adulte cu dizabilități de tip LMP în servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip Locuință Protejată pentru persoane adulte

cu dizabilități (LP) sau centru pentru viață independentă (CPVI), beneficiarii admiși în aceste ultime două tipuri de servicii în comunitate (LP și CPVI) sunt considerați transferați în comunitate, ceea ce asigură un sprijin în atingerea țintei 383 din PNRR, stabilită în Obiectivul 2 din Anexa la Ordinul nr.359/2024, prevede diminuarea cu un procent de 32%, până la data de 30.06.2026, a numărului de beneficiari existenți la data de 31 decembrie 2020 în serviciile sociale de tip rezidențial destinate persoanelor adulte cu dizabilități aflate în subordinea DGASPC Argeș, acesta reprezentând un număr de **170** de persoane care trebuie să fie dezinstituționalizate, astfel încât numărul de persoane asistate în sistemul rezidențial la data de 30.06.2026 să fie de **347**.

La data de 06.07.2026, în evidențele DGASPC Argeș figurează un număr total de **428** de persoane adulte cu dizabilități asistate în serviciile sociale din subordinea DGASPC Argeș, dintre care un număr de **137** de beneficiari *în servicii sociale de tip CIA*, un număr de **131** de beneficiari *în servicii sociale de tip CABR* și un număr de **160** de beneficiari *în servicii sociale de tip Locuință Maxim Protejată (LMP)*- 105 beneficiari, *Locuință Protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP)*- 45 de beneficiari, și *în centru pentru viață independentă (CPVI)* – 10 beneficiari.

Potrivit prevederilor *OUG nr.90/2025 pentru modificarea și completarea unor acte normative*, serviciul social de tip **Locuință Maxim Protejată (LMP)** destinat persoanelor adulte cu dizabilități a fost scos din categoria serviciilor sociale cu cazare (rezidențiale), iar în Anexa nr.1 la HG nr.268/23.04.2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, publicat în Monitorul Oficial nr.342/28.04.2026, care a intrat în vigoare, începând cu data de 01.07.2026, **acest tip de serviciu social nu se mai regăsește**, fiind înlocuit cu serviciul social de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinat persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) tip locuință protejată (LP) pentru persoane adulte cu dizabilități, *cod serviciu social 873.4.1.LP.D.* și centru pentru viață independentă (CPVI), *cod serviciu social 873.4.2.CPVI.D.*

Totodată, prevederile alin. (4) din Modulul I – MANAGEMENT ȘI RESURSE UMANE (standard 1-5) din Anexa 2 la **Ordinul nr.507/22.04.2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități**, cu modificările și completările ulterioare, precizează că, „*serviciile de locuire asistată, oferite prin LACVI, sunt destinate unui număr de maximum 5 persoane în LP sau 10 persoane în CPVI și contribuie la extinderea și diversificarea opțiunilor de locuire, fiind corelate cu accesul la sprijin personalizat și cu respectarea unei condiții esențiale care permite persoanelor cu dizabilități să își aleagă locul de reședință, precum și unde și cu cine locuiesc, în condiții de egalitate cu ceilalți, fără a fi obligate să locuiască într-un anumit tip de locuință.*”

Așadar, în contextul noilor reglementări legale în domeniul protecției persoanelor adulte cu dizabilități, menționate mai sus, prin reorganizarea serviciilor sociale de tip rezidențial destinate persoanelor adulte cu dizabilități de tip LMP în servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități de tip **Locuință Protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP)**, **capacitatea acestora se reduce la 5 locuri fiecare**, iar pentru CPVI, capacitatea acestuia va fi de maximum 10 locuri.

Serviciul social de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă reprezintă serviciul social acordat persoanelor adulte cu dizabilități în comunitate, în baza dreptului de alegere și control cu privire la viața lor.

Serviciul social de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă este un serviciu social de suport care funcționează conform standardelor minime de calitate aprobate prin ordin al ministrului muncii, familiei, tineretului și solidarității sociale și este asigurat de furnizorii de servicii sociale publici și privați acreditați, astfel cum aceștia sunt prevăzuți la art. 37 alin. (2) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare.”

Serviciul social de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor cu dizabilități de tip - **Locuință Protejată pentru persoane adulte cu dizabilități ((LACVI-LP)** răspunde diferențiat nevoilor de locuire, suport psiho-social și integrare comunitară, prin intervenții adaptate nivelului de autonomie și complexității sprijinului necesar. Acest serviciu promovează menținerea demnității, dezvoltarea abilităților de viață independentă și participarea activă în comunitate, oferind un cadru flexibil de intervenție, centrat pe persoană și orientat spre creșterea graduală a autonomiei și a calității vieții.

LACVI-LP se adresează persoanelor adulte cu dizabilități, care necesită sprijin moderat pentru locuire și participare în comunitate, având ca finalitate menținerea și consolidarea autonomiei în activitățile vieții zilnice și integrarea comunitară.

Mediul este similar cu cel al unei locuințe din comunitate.

Serviciul social LACVI-LP se organizează într-un imobil obișnuit, integrat în comunitate, fără caracteristici instituționale, cu o capacitate maximă de 5 locuri, conform Anexei 2 – Standarde minime de calitate LACVI la Ordinul nr. 507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare.

Dispune de spații de locuit independente, utilități proprii, dotări adecvate pentru viață independentă și acces facil la servicii publice, transport, comerț și resurse în comunitate. Beneficiarii planifică activitățile pentru care au nevoie de sprijin împreună cu coordonatorul LACVI.

Acesta este amplasat într-o zonă rezidențială obișnuită.

Prin înființarea celor 4 servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP) Băilești se asigură:

- respectarea dreptului persoanei cu dizabilități de a trăi în comunitate;
- furnizarea sprijinului adecvat nivelului de autonomie;
- prevenirea reinstituționalizării;
- diversificarea serviciilor DGASPC Argeș în conformitate cu OUG nr. 90/2025;
- utilizarea eficientă a resurselor prin sprijin mobil;
- creșterea calității vieții și a participării sociale a beneficiarilor.

LACVI-LP permite adaptarea nivelului de sprijin la autonomia reală a persoanelor adulte cu dizabilități, oferind un mediu de locuire sigur, predictibil și integrat în comunitate.

Totodată, LACVI-LP face posibilă implementarea modelului de locuire prevăzut de OUG 90/2025, care funcționează conform standardelor minime de calitate, prin furnizarea unui sprijin moderat, flexibil și individualizat, orientat spre viață independentă, participare socială și prevenirea reinstituționalizării, reprezentând o garanție structurală împotriva reinstituționalizării.

Dezvoltarea LACVI-LP contribuie la configurarea unui parcurs coerent de locuire în comunitate, în care beneficiarii pot evolua gradual între nivelurile de sprijin, în funcție de nevoile și preferințele lor, consolidând un sistem unitar și progresiv de suport.

De asemenea, precizăm că prin înființarea acestor servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP), DGASPC Argeș utilizează eficient

resursele existente, ceea ce permite intervenții flexibile, planificate individual și evitarea suprapunerii resurselor.

Funcționarea LACVI-LP facilitează accesul beneficiarilor la servicii publice, activități comunitare și resurse locale, contribuind la integrarea socială, la creșterea calității vieții și la menținerea autonomiei într-un cadru non-instituțional.

II. Descrierea serviciilor sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) – tip locuința protejată pentru persoane adulte cu dizabilități, și anume: LP nr.1 Băbana, LP nr.2 Băbana și LP nr.3 Băbana, care vor fi înființate în structura Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana, precum și a celor reorganizate în acest sens.

Serviciile sociale **LMP nr.1 Băbana, LMP nr.2 Băbana, LMP nr.3 Băbana și, respectiv, Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități (CZPAD) Bălilești** din cadrul CSPD Băbana au fost înființate, prin Hotărârea nr. 141/17.06.2022 a Consiliului Județean Argeș, ca unități de asistență socială, fără personalitate juridică în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, după cum urmează:

- LMP nr.1 Băbana, cu sediul în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupuieni nr. 46 A, jud. Argeș, cu o capacitate de 8 locuri;
- LMP nr.2 Băbana, cu sediul în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupuieni nr. 46 B, jud. Argeș, cu o capacitate de 8 locuri;
- LMP nr.3 Băbana, cu sediul în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupuieni nr. 46 C, jud. Argeș, cu o capacitate de 8 locuri;
- Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități (CZPAD) Băbana, cu sediul în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupuieni nr. 46, jud. Argeș, cu o capacitate de 30 de locuri (*minimum 8 beneficiari/zi*),

toate acestea devenind funcționale, începând cu data de 16.08.2022.

Serviciul social LMP nr.1 Băbana din cadrul CSPD Băbana funcționează de la data de 16.08.2022, în baza Licenței de funcționare seria LF nr.0000283 din 09.02.2023, eliberată de către ANPDPD, pentru o perioadă de 5 ani, de la data de 31.10.2022 la data de 30.10.2027 pentru o capacitate de 8 beneficiari.

Serviciul social LMP nr.2 Băbana din cadrul CSPD Băbana funcționează de la data de 16.08.2022, în baza Licenței de funcționare seria LF nr.0000284 din 09.02.2023, eliberată de către ANPDPD, pentru o perioadă de 5 ani, de la data de 31.10.2022 la data de 30.10.2027 pentru o capacitate de 8 beneficiari.

Serviciul social LMP nr.3 Băbana din cadrul CSPD Băbana funcționează de la data de 16.08.2022, în baza Licenței de funcționare seria LF nr.0000285 din 09.02.2023, eliberată de către ANPDPD, pentru o perioadă de 5 ani, de la data de 31.10.2022 la data de 30.10.2027 pentru o capacitate de 8 beneficiari.

Spațiile în care vor funcționa LACVI –LP Băbana sunt imobilele în care funcționează în prezent serviciile sociale LMP nr.1 Băbana, LMP nr.2 Băbana și, respectiv, LMP nr.3 Băbana care aparțin Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș.

Fiecare locuință protejată (LP) este compusă din:

- **4 dormitoare duble**, fiecare dormitor având baie proprie, adaptată persoanelor cu dizabilități locomotorii, conform Normativului NP051-2012 privind adaptarea clădirilor civile la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap;

- **livingul** în suprafață de 34 mp, este dotat cu: televizor, 2 canapele, 3 fotolii, bibliotecă;
- **bucătăria** a fost dotată cu mobilier de bucătărie: plită electrică, cuptor electric, combină frigorifică, veselă, masă și scaune;
- **spălătoria** a fost dotată cu: mașină de spălat rufe, mașină de uscat rufe, masă și fier de călcat rufe;
- o **cameră pentru personal** dotată cu: birou, dulap, scaun;
- un **grup sanitar** pentru personal;
- **magazia** pentru depozitarea produselor alimentare;
- **camera centralei**.

În fiecare *locuință protejată* (LP) a fost montată instalație de detecție la incendiu, iar pe exteriorul clădirii s-au montat 2 camere de supraveghere. Apa caldă menajeră va fi asigurată pe timpul verii de 3 panouri solare amplasate pe acoperișul clădirii, iar pe timp de iarnă, de centrala termică.

Locația/sediul serviciilor sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) **de tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP)** va fi situată, după cum urmează:

- LP nr.1 Băbana, în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupueni nr. 46 A, jud. Argeș (în imobilul în care funcționează în prezent LMP nr.1 Băbana);
- LP nr.2 Băbana , în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupueni nr. 46 B, jud. Argeș (în imobilul în care funcționează în prezent LMP nr.2 Băbana);
- LP nr.3 Băbana, în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupueni nr. 46 C, jud. Argeș (în imobilul în care funcționează în prezent LMP nr.3 Băbana);

Capacitatea celor 3 servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor cu dizabilități (LACVI) de tip Locuință Protejată pentru persoane adulte cu dizabilități **LP nr.1 Băbana, LP nr.2 Băbana și LP nr.3 Băbana va fi de 5 locuri fiecare**.

Beneficiarii serviciilor sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP) Băbana sunt persoane adulte cu dizabilități aflate în proces de dezinstituționalizare sau în risc de re/instituționalizare, care dețin certificat/decizie de încadrare în grad în termen de valabilitate, și document care atestă măsura de protecție și care pot beneficia și de servicii de locuire asistată oferite de LP, ca tip de LACVI.

Precizăm că, la data de 06.07.2026, în cele 3 servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități de tip LMP din cadrul CSPD Băbana se află un număr de 15 de beneficiari (5 beneficiari pe fiecare LMP), iar prin reorganizarea acestora în servicii sociale de locuire asistată în comunitate destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) tip Locuință Protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP), cu o capacitate de 5 locuri fiecare, rezultă că toți cei 15 beneficiari vor fi admiși în aceste servicii sociale nou înființate.

III. DESCRIEREA PROXIMITĂȚII SERVICIILOR SOCIALE DE LOCUIRE ASISTATĂ ÎN COMUNITATE PENTRU VIAȚĂ INDEPENDENTĂ DESTINATE PERSOANELOR ADULTE CU DIZABILITĂȚI (LACVI) - LP nr.1 BĂBANA, LP nr. 2 BĂBANA, și LP nr.3 BĂBANA

Cele 3 servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP) sunt amplasate într-o zonă rezidențială accesibilă, situate la aproximativ 2 km. de centrul comunei Băbana, jud. Argeș, asigurându-se accesul foarte ușor la mijloacele de transport în comun.

Amplasamentul noilor servicii are deschidere directă la drumul județean DJ703E, asigurându-se accesul foarte ușor la mijloacele de transport în comun. Ca distanță, se află la aproximativ 18 km de mun. Pitești, 2 km de Primăria comunei Băbana, astfel încât să permită accesul beneficiarilor la servicii comunitare cum ar fi : primărie, poștă, cabinet medical, magazin alimentar, etc.

Poziționarea locuințelor facilitează deplasarea beneficiarilor și intervenția personalului de sprijin, asigurând acces rapid la resursele necesare vieții independente.

Proximitatea față de mijloacele de transport:

Serviciile sociale LACVI–LP Băbana se află în apropierea: stațiilor de autobuz cu trasee regulate și frecvență constantă pe parcursul zilei, arterelor rutiere principale, care permit deplasarea facilă și accesul rapid. Amplasarea permite beneficiarilor să utilizeze transportul în condiții de siguranță, cu sprijinul personalului de sprijin atunci când este necesar.

Modalitatea de acces la serviciile din comunitate. Serviciile sociale LACVI–LP Băbana sunt situate într-o zonă care oferă acces la:

- servicii medicale – cabinet de medicină de familie, farmacii;
- servicii administrative – primărie, poștă;
- servicii comerciale – magazine alimentare, piață, supermarket;
- servicii bancare (bancomate, sucursale bancare);
- servicii culturale și recreative (biserici, biblioteci, parcuri, centru cultural).

Accesul la aceste servicii se realizează:

- independent, de către beneficiarii care au dezvoltat abilitățile necesare;
- însoțiți de personal, conform PIVIIC (Secțiunea 2: Necesarul de sprijin pentru o viață independentă) și planificării sprijinului;
- prin transport public, în funcție de programul și capacitatea fiecărui beneficiar;
- prin transport alternativ, în situații care necesită flexibilitatea sau intervenție rapidă.

Totodată, amplasarea într-o zonă conectată la transportul public și la serviciile comunitare facilitează integrarea socială, participarea activă și menținerea unui stil de viață independent.

IV. PRINCIPALELE DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

- Legea nr. 448/2006 *privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 221/2010 *pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități*, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- Legea asistenței sociale nr. 292/ 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 *privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale*, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2023 *privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative*;
- OUG nr. 90/2025 pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- HG nr. 490/2022 *pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă 2022-2027”*;
- HG nr. 1543/19.12.2022 *pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, 2022-2030*;

- HG nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 6/2026 privind actualizarea cuantumului alocației de hrană pentru copiii din serviciile de zi publice, pentru copiii și tinerii pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială într-un serviciu public de tip rezidențial, pentru copiii aflați în case de tip familial, pentru mamele protejate în centre maternale, precum și a nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice, precum și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale
- HG nr. 924/2024 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- HG nr. 268/28.04.2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Ordinul nr. 507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
- Ordinul nr. 834/2026 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului MMFTSS nr. 507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.
- Ordinul nr. 235/20.03.2023 privind aprobarea Metodologiei de admitere a persoanelor adulte cu dizabilități în mediul rezidențial;
- Ordinul nr. 359/10.04.2023 pentru aprobarea obiectivelor și indicatorilor-cheie de performanță corespunzători acestora privind procesul de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități, planificați la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București;
- Ordinul nr. 334/02.04.2024 pentru aprobarea versiunii extinse a Ghidului care conține instrumentele de lucru privind accelerarea procesului de dezinstituționalizare;
- Ordinul nr. 1136/2023 privind aprobarea setului de standarde de locuire incluzivă în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități, precum și a metodologiei de acordare, de organizare și funcționare, de finanțare și monitorizare a locuințelor din rețeaua de locuire incluzivă

V. ACTIVITĂȚI ȘI SERVICII

Prin LACVI-LP se asigură servicii de sprijin acordate de personal de specialitate persoanelor adulte cu dizabilități aflate în proces de dezinstituționalizare sau în risc de re/instituționalizare, în perspectiva exercitării de către acestea a dreptului la alegere și control în toate ariile vieții.

Pentru LACVI-LP, structura este adaptată sprijinului pentru menținerea și consolidarea autonomiei, cu accent pe management de caz, suport în activitățile vieții zilnice și facilitarea participării în comunitate. Structura de personal este adecvată și flexibilă de personal de sprijin care asigură servicii în baza unui program planificat împreună cu beneficiarul. Personalul implicat poate cuprinde, în funcție de nevoile de sprijin: asistent social, psiholog/psihoterapeut, terapeut ocupațional, instructor de ergoterapie, lucrător social etc.

Serviciul social funcționează într-un imobil obișnuit, integrat în comunitate, fără caracteristici instituționale, cu o capacitate maximă de maximum 5 persoane. Spațiul este organizat astfel încât permite o viață cât mai apropiată de cea a populației generale, cu acces la utilități, dotări și facilități care să susțină viața independentă.

Sprijinul acordat beneficiarilor este furnizat de personal de sprijin, planificat în funcție de nevoile individuale.

LACVI– LP respectă setul de standarde privind locuirea incluzivă în comunitate pentru persoanele adulte cu dizabilități, bazat pe principiile alegerii și controlului exercitat de persoană, separării furnizării locuirii de serviciile de sprijin, amplasării în comunitate și în imobile obișnuite, similare celor utilizate de restul populației, precum și pe respectarea principiilor de non-segregare, diversitate, adaptare, accesibilitate, sustenabilitate, siguranță și gestionare în acord cu preferințele persoanelor cu dizabilități (Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr. 1.136/2023 privind aprobarea setului de standarde de locuire incluzivă în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități), astfel că:

- *persoana cu dizabilități este cea care alege, în funcție de dorințele și preferințele sale, și beneficiază de sprijin în luarea deciziei, dacă este necesar, cu privire la locuința în care va trăi în comunitate;*

- *persoana cu dizabilități dispune de elementele de bază ce țin de alegere și control în interiorul locuinței sale, de exemplu: are propria cheie, poate alege cu cine să locuiască, poate alege cine și când vine în vizită, poate alege cum să decoreze spațiul, poate deține un animal de companie;*

- *persoana cu dizabilități are control asupra rutinelor zilnice și decide asupra modului în care își petrece timpul în locuință;*

- *serviciul social nu este situat în curtea unui centru sau serviciu social rezidențial;*

- *serviciul social este situat în perimetrul comunității, în imediata vecinătate a altor locuințe ale populației generale;*

- *locuința are acces la mijloacele de transport în comun;*

- *serviciul social este poziționat astfel încât să nu existe o concentrare sau separare a persoanelor cu dizabilități față de ceilalți membri ai comunității;*

- *accesul din serviciul social la serviciile pentru populația generală existente în comunitate este ușor de realizat, astfel încât permite locatarilor persoane cu dizabilități accesul la acestea, la serviciile sociale destinate lor, precum și la activități și evenimente comunitare, cu posibilitatea exercitării drepturilor și responsabilităților de cetățeni.*

- *serviciul social este adaptat, accesibilizat din punctul de vedere al mediului fizic, informațional și/sau comunicațional, corespunzător nevoilor și cerințelor persoanei cu dizabilități locatаре;*

- *serviciul social dispune de tehnologii asistive care cresc independența persoanelor cu dizabilități, în funcție de nevoile acestora.*

- *serviciul social dispune de utilitățile de bază: apă curentă, electricitate, încălzire și salubritate. Sistemul de alimentare cu apă al locuinței furnizează apă rece și caldă pentru uz menajer și apă potabilă în cantitatea necesară și de o calitate care să respecte standardele în vigoare, astfel încât să nu afecteze starea de sănătate;*

- *spațiile interioare beneficiază de lumină naturală și de lumină artificială, locuința dispune de sisteme de încălzire și de deschideri directe ca, de exemplu: uși, ferestre către aer liber, pentru ventilație naturală;*

- *serviciul social dispune de un spațiu de dormit dotat cu cel puțin: dulap pentru îmbrăcăminte și încălțăminte, pat, masă și scaune;*

- *serviciul social are bucătărie echipată cu cel puțin: chiuvetă, aragaz/microunde/plită electrică/plită cu inducție, frigider, dulap, masă și scaune;*

- *serviciul social dispune de grup sanitar dotat cu vas de toaletă, chiuvetă, cadă sau duș, instalații de apă caldă și rece;*

- *starea fizică a serviciului social și a clădirii în care este situată asigură un mediu de locuit confortabil, sănătos și sigur pentru persoane cu dizabilități;*

- serviciul social are acces la servicii de internet, televiziune, telefonie.
- echipamentele și materialele utilizate la amenajarea spațiilor interioare și exterioare previn producerea de accidente, de tip alunecări, căderi, electrocutări, plăgi înțepate sau tăiate, altele;
- serviciul social nu prezintă riscuri evidente din punctul de vedere al siguranței privind instalațiile de apă, canal, energie electrică, gaze, canalizare, altele;
- serviciul social nu este situat într-o clădire care are încadrare în clasă de risc seismic, și anume în clasa I sau clasa a II-a prevăzute în certificatul de atestare a gradului de risc seismic;
- persoana cu dizabilități are dreptul de a ocupa locuința fără a fi condiționată prin constrângeri legate de utilizarea altor servicii de sprijin, urmarea unor tratamente sau a unor cursuri, obținerea și menținerea unui loc de muncă etc.;
- persoana cu dizabilități poate alege să primească serviciile de sprijin de care are nevoie în locuință;
- persoana cu dizabilități are acces facil în cadrul comunității la serviciile necesare pentru a trăi independent, din punctul de vedere al disponibilității, transportului, duratei de transport, programului etc.

LACVI- LP este serviciul social care asigură condiții pentru o viață asistată într-un spațiu amenajat similar unei locuințe personale, alimentație – ajutor pentru procurarea alimentelor și prepararea meselor, îngrijiri personale - ajutor pentru efectuarea activităților de bază ale vieții zilnice și activităților instrumentale ale vieții zilnice, asistență medicală, după caz, servicii realizate de asistenți medicali generaliști, în limita competențelor cum ar fi: monitorizarea stării de sănătate, administrarea tratamentului recomandat de medic, acordarea serviciilor de îngrijiri medicale, asistența stării de sănătate, după caz, șa, acces la servicii de abilitare/reabilitare și recuperare, precum și la servicii de integrare/ reintegrare socială, sprijin pentru integrare pe piața muncii, sprijin pentru transferul către o viață independentă, asistența pentru stare terminală și în caz de deces, facilitând totodată integrarea beneficiarilor în comunitate.

Durata acordării LACVI–LP este stabilită ținând cont de obiectivele de viață, interesul și evoluția situației beneficiarilor; revizuirea perioadei acordării LACVI–LP se stabilește utilizând instrumentele din Ghidul privind accelerarea procesului de dezinstituționalizare, aprobat prin Ordinul președintelui ANPDPD nr. 334/2024 (Secțiunea 2: Necesarul de sprijin pentru o viață independentă).

Beneficiarii planifică activitățile pentru care au nevoie de sprijin în locuință împreună cu coordonatorul LACVI, utilizând instrumente din Ghidul privind accelerarea procesului de dezinstituționalizare, aprobat prin Ordinul președintelui ANPDPD nr. 334/2024 (Secțiunea 2: Necesarul de sprijin pentru o viață independentă).

Acestea vor fi în corelare cu cerințele standardelor specifice minime de calitate obligatorii (conform Ordinului nr. 507/2026 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare – Standarde minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități, tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități și centru de pregătire pentru o viață independentă, Anexa 2).

Activități specifice de sprijin (conform Modulului IV din Standarde)	FSS identifică locuințe care respectă standardele de locuire incluzivă în comunitate.
Locuire	

OBIECTIV: Persoanele cu dizabilități locuiesc în condiții decente, în locuințe obișnuite din comunitate, pe care le amenajează cum doresc, fără risc de segregare sau marginalizare.

1. Locuința se află în perimetrul comunității, în imediata vecinătate a altor locuințe ale populației generale.
2. Beneficiarii au acces la servicii din comunitate, din punct de vedere al disponibilității și al programului de transport.
3. Ieșirile de urgență din locuință/clădire, căile de evacuare în caz de incendiu, cutremur sau alte pericole, potențialele surse de risc din interior, curte și împrejurimi sunt semnalizate prin pictograme, instrucțiuni în limbaj ușor de citit, scriere cu caractere de dimensiuni mari.
4. Locatarii cu mobilitate redusă sau care utilizează scaun rulant/cârje ortopedice/baston alb beneficiază de uși cu deschidere largă, rampe de acces, lift, mână curentă, pavaj tactil, alte adaptări.
5. Spațiul de locuit are condiții adecvate din punct de vedere al luminosității, al alimentării cu apă caldă/rece, încălzirii și salubrității, energie electrică și alte elemente care țin de calitatea condițiilor de locuit.
6. Un beneficiar dispune de o cameră proprie/dormitor cu acces la grup sanitar.
7. Fiecare cameră/dormitor de o persoană are o suprafață minimă de 6 mp.
8. Camera poate găzdui două persoane numai la solicitarea/cu acordul fiecăreia dintre ele.
9. Camera este dotată cu pat, de preferință ajustabil electric pentru persoanele cu mobilitate redusă, dulap, masă și scaune.
10. Locatarul care dorește să-și re/decoreze camera/dormitorul conform propriilor preferințe poate solicita sprijin din partea personalului.
11. În situația în care persoana are nevoie sau își dorește activități zilnice de exerciții, poate fi montat/ă un spalier/bară multifuncțională/bicicletă ergometrică.
12. Baia locuinței asigură intimitate și este dotată cu vas de toaletă, chiuvetă, cadă sau duș, instalații funcționale de apă caldă și rece.
13. Locuința dispune electrocasnice de bază necesare vieții cotidiene precum mașină de spălat, televizor, aspirator, purificator de aer, altele.
14. FSS susține realizarea unor adaptări personalizate, de exemplu: sonerii vizuale, iluminare îmbunătățită, tratamente acustice, bare de sprijin/mână curentă, înălțător grup sanitar, în funcție de nevoi individuale care limitează mobilitatea locatarilor.
15. Bucătăria locuinței este dotată cu chiuvetă, aragaz/microunde/plită electrică/plită cu inducție, frigider, dulap de veselă, masă, scaune; după caz, locuința poate cuprinde un spațiu pentru depozitare.
16. Locuința are internet de utilizarea căruia se pot bucura toți locatarii.
17. Beneficiarul sesizează FSS atunci când sunt necesare reparații, și este implicat, în măsura în care dorește, în evaluarea situației și în stabilirea intervalele de acțiune în locuință.
18. Locuința este organizată astfel încât să permită viață cotidiană obișnuită, relații cu vecinii și participare naturală la viața comunității, evitând orice organizare de tip colectiv sau instituțional.

Activități specifice de sprijin (conform Modulului IV din Standarde)	Personalul implicat
SPRIJIN PENTRU LUAREA DECIZIILOR	- asistent social, psiholog, consilier vocațional, medic în specialitate psihiatrie, jurist, interpret în limba semnelor, terapeut ocupațional, alți terapeuți.

OBIECTIV: Beneficiarilor li se acordă asistență individuală și diversificată pentru exercitarea dreptului la luarea deciziilor.

1. Sprijinul pentru luarea deciziilor presupune acțiuni complexe și de durată de pregătire, consiliere și sprijin direct în scopul realizării unei alegeri între două sau mai multe alternative, într-un cadru sigur, de încredere și accesibil persoanei cu dizabilități.
2. Sprijinul pentru luarea deciziilor de către persoanele cu dizabilități se bazează pe principiul autodeterminării și se poate referi, după caz, la: prezentarea informațiilor într-un mod ușor de înțeles; explorarea și evaluarea alternativelor; alegerea variantei finale și înțelegerea responsabilității asupra consecințelor; revizuirea deciziei în funcție de modificarea contextului.
3. Beneficiarul poate solicita ca managerul de caz, un membru din cercul de sprijin sau din personalul de sprijin sau orice altă persoană aleasă de beneficiar să fie prezent/ă la întâlnirile organizate în cadrul activității de luarea deciziilor.
4. Beneficiarii sunt sprijiniți de personal de specialitate să-și identifice punctele tari și slabe, valorile și interesele pentru a-și clarifica contextul în care se află și decizia pe care trebuie să o ia.
5. Beneficiarii cu nevoi complexe de comunicare și înțelegere primesc sprijin personalizat, inclusiv prin metode și formate alternative de comunicare.
6. Personalul de specialitate implicat în asistența pentru luarea deciziilor poate include, după caz: asistent social, psiholog, consilier vocațional, medic în specialitate psihiatrie, jurist, interpret în limba semnelor, terapeut ocupațional, alți terapeuți.
7. Personalul de specialitate susține beneficiarii să analizeze cu atenție și răbdare avantajele, dezavantajele și riscurile fiecărei alternative, să aleagă opțiunea pe care o consideră potrivită și să stabilească priorități.
8. Beneficiarii sunt sprijiniți să participe la întâlniri de peer support sau cu autoreprezentanți care pot împărtăși din experiența proprie.
9. Managerul de caz urmărește evoluția situației unui beneficiar în cadrul întâlnirilor de caz cu personalul de specialitate implicat; în funcție de nevoi imediate, poate propune și alte tipuri de aranjamente benefice beneficiarului, de exemplu: includerea într-o rețea de sprijin sau de autoreprezentare, suport în înțelegerea informațiilor, ateliere de advocacy independent, altele.

FSS documentează prin *Fișa de monitorizare activități*, sprijinul pentru luarea deciziilor pe care l-a primit beneficiarul sub diferite forme, de exemplu: consiliere, participare întâlniri de lucru sau de peer support, altele.

Activități specifice de sprijin (conform Modulului IV din Standarde)	Personalul implicat
SPRIJIN PENTRU ACTIVITĂȚILE DE BAZĂ ȘI INSTRUMENTALE ALE VIEȚII ZILNICE	Personal de sprijin

OBIECTIV: Beneficiarii își organizează viața zilnică potrivit preferințelor proprii și primesc sprijinul necesar, în măsura și ritmul ales de ei.

1. Beneficiarul stabilește cu personalul de sprijin un program estimativ de activități de bază și/sau instrumentale ale vieții zilnice, pentru o perioadă de timp.
2. Sprijinul este personalizat și încurajează participarea activă a beneficiarului; personalul de sprijin facilitează autonomia și învățarea, fără a înlocui persoana în realizarea activităților.
3. Beneficiarul convine cu personalul de sprijin un mod de comunicare: formule de adresare, comunicare prin semnale non-verbale (expresii faciale, gesturi, postura corporală, contact vizual, proximitatea fizică, altele), prin comunicare paraverbală (tonalitate, volumul vocii, pauze), limbaj mimico-gestual, simboluri și imagini, citit de pe buze sau utilizând tehnici și alte instrumente de comunicare: computer, gadgeturi adaptate.
4. Personalul de sprijin cunoaște semnalele din partea persoanelor non-verbale care pot indica stare de durere sau supărare sau neliniște și intervine adecvat sau solicită sprijin pentru a preveni înrăutățirea situației.
5. Beneficiarul primește sprijin pentru igiena personală, totală sau parțială, la solicitare și în funcție de preferințele, nevoile și ritmul de viață; personalul de sprijin cunoaște tehnici de utilizare a unor dispozitive asistive care pot fi utilizate pentru a susține cât mai mult autonomia personală, de exemplu: scaun de duș, bare sau ham de susținere, altele.
6. Personalul de sprijin respectă dreptul la intimitate, cunoaște principalele dificultăți ale beneficiarului în ceea ce privește: a intra/ieși din cadă/duș, a utiliza instalațiile sanitare, a se îmbrăca/dezbrăca, altele, și poate interveni numai cu acordul acestuia.
7. Fiecare beneficiar își alege singur vestimentația și o poate procura fie prin comandă online, fie prin cumpărare directă, din magazin; în cazul cumpărării directe, poate solicita sprijin în acompaniere din partea personalului de sprijin.
8. Beneficiarii care au nevoie solicită sprijin pentru a se îmbrăca/dezbrăca, încălța/descălța.
9. Beneficiarul primește sprijin pentru a se îngriji de aspectul personal, prin acompaniere la servicii de tip frizerie, coafură, manichiură, masaj, altele.
10. Fiecare beneficiar alege unde, ce poate mânca, când și cu cine servește masa, cu excepția beneficiarilor a căror nevoi și/sau condiție de sănătate impun servirea mesei la pat, cu sprijinul personalului de sprijin; pentru persoanele cu nevoi totale de sprijin sau non-verbale, personalul de sprijin urmărește respectarea restricțiilor alimentare legate de diete, stare de sănătate, stil de viață, vârstă, pentru a evita încălcarea acestora.
11. Personalul de sprijin cunoaște tehnici de manipulare și transfer pentru a interveni atunci când este solicitat și oferă explicații cu privire la modul de acțiune, eventuale reacții adverse sau riscuri, poziții vicioase, altele.
12. Beneficiarul care are un animal de companie respectă acțiunile sanitar- veterinare obligatorii pentru îngrijirea acestuia, precum și normele de conviețuire stabilite de asociația de proprietari.

13. Nevoile și preferințele beneficiarului privind bunurile, serviciile și sprijinul necesar sunt comunicate managerului de caz și integrate în necesarul individual, iar FSS le asigură în limita standardelor de cost aplicabile și a bugetului aprobat, cu respectarea opțiunilor exprimate de persoană.

FSS documentează cu Fișa de monitorizare activități realizarea a cel puțin două ieșiri pe lună la cumpărături pentru alimente, haine, produse de igienă, altele.

Activități specifice de sprijin (conform Modulului IV din Standarde)	Personalul implicat
SPRIJIN PENTRU AUTOGOSPODĂRIRE	Personal de sprijin

OBIECTIV: Beneficiarii primesc sprijin pentru realizarea de acțiuni și sarcini casnice potrivit preferințelor și ritmului propriu.

1. Autogospodărirea se referă la acțiuni de achiziționare a hranei, îmbrăcăminte, a obiectelor de îngrijire personală și a altor lucruri necesare sieși și/sau locuinței, la curățenia și reparații ale locuinței, precum și la ajutorul pentru ceilalți.

Beneficiarul primește sprijin de la personal de specialitate (terapeut ocupațional, psiholog, ergoterapeut, alți terapeuți) pentru dezvoltarea/consolidarea rutinelor de autogospodărire, în perspectiva asumării unor sarcini mai importante, de exemplu întemeierea unei familii.

2. Tipul de sprijin pentru executarea sarcinilor casnice, de exemplu: a mătura, a face ordine, a șterge pe jos, a colecta și arunca gunoiul luând în calcul reciclarea, a aspira, a șterge praful, altele, poate fi acordat regulat sau secvențial, conform programului stabilit de comun acord cu personalul de sprijin.

3. Beneficiarii solicită ajutor din partea personalului de sprijin atunci când utilizează aparate de uz casnic ale căror funcțiuni nu le stăpânesc pe deplin; sprijinul poate consta în exersarea etapelor de utilizare, în crearea unei instrucțiuni în limbaj ușor de citit sau pictograme și afișarea ei în loc cunoscut, altele.

4. Beneficiarii aleg individual tipurile de materiale necesare pentru igiena personală (hârtie igienică, săpun, șampon, pastă de dinți, absorbante/pampers), conform preferințelor personale; atunci când își exprimă dorința de a merge la cumpărături în acest sens, pot solicita sprijin din partea personalului de sprijin.

5. Beneficiarii își spală lucrurile proprii folosind mașina de spălat din dotare; în cazul în care un beneficiar solicită sprijin în utilizare, acesta stabilește programul de acțiune împreună cu personalul de sprijin implicat.

6. Pentru realizarea cumpărăturilor de care are nevoie pentru a pregăti o masă, beneficiarul și personalul de sprijin estimează un meniu, un buget, o listă de cumpărături și alte acțiuni necesare pentru gătit.

7. Beneficiarii pot exersa împreună cu personalul de sprijin realizarea unor rețete simple, cu puține ingrediente sau mai complexe, în funcție de interes și preferințe.

8. Beneficiarul cunoaște rutinele legate de curățenia de după gătit sau servitul mesei, de exemplu, spălarea vaselor, al ustensilelor folosite, depozitarea alimentelor și le realizează în ritmul propriu.

9. În situația în care beneficiarul utilizează dispozitive asistive sau de îngrijire personală (proteze, orteze, scaune rulante etc.), personal de specialitate îl sprijină să aplice tehnici de întreținere pentru a le menține în stare bună de funcționare.

10. Ajutorul pentru ceilalți constă în ajutorul pe care persoana cu dizabilități îl poate da membrilor familiei, altor persoane cu dizabilități ca să comunice, să se îngrijească, să se deplaseze prin locuință sau înafara ei, altele.

FSS documentează cu Fișa de monitorizare activități acordarea de sprijin beneficiarilor pentru activitățile de autogospodărire.

Activități specifice de sprijin (conform Modulului IV din Standarde)	Personalul implicat
SPRIJIN PENTRU GESTIONAREA BANILOR	Personal de sprijin

OBIECTIV: Beneficiarii primesc sprijin pentru a înțelege și aplică modalitățile în care își pot gestiona sursele de venit.

1. Beneficiarii își cunosc toate sursele de venituri și toate categoriile de cheltuieli aplicabile lor și/sau solicită sprijin în acest sens pentru a înțelege sau exersa.
2. Managerul de caz sprijină beneficiarul pentru a dobândi și gestiona un card bancar, implicând, la nevoie și cu sprijinul beneficiarului, personalul de sprijin, autoreprezentanți, grupul de peer support.
3. Personalul de sprijin exersează cu beneficiarii recunoașterea și utilizarea banilor.
4. Managerul de caz urmărește în cadrul întâlnirilor de echipă modul în care beneficiarul evoluează în ceea ce privește gestiunea banilor, în vederea identificării și a altor acțiuni necesare pentru obținerea abilităților necesare.
5. Oricare dintre beneficiari poate solicita sprijin pentru înțelegerea valorii banilor și a sumelor care trebuie achitate pentru achiziționare directă.
6. Un beneficiar îl poate ajuta pe un altul în ceea ce privește înțelegerea valorii banilor.

FSS documentează cu Fișa de monitorizare activități acordarea de sprijin beneficiarilor sub forma de exersare sau gestionare a banilor în timpul cumpărăturilor.

Activități specifice de sprijin (conform Modulului IV din Standarde)	Personalul implicat
SPRIJIN PENTRU ÎNGRIJIREA SĂNĂTĂȚII	Personal de sprijin

OBIECTIV: Beneficiarii accesează servicii medicale de prevenire și tratament din comunitate.

1. Beneficiarul cunoaște și relaționează direct cu medicul de familie.
2. Beneficiarii stabilesc tipul de sprijin de care au nevoie (planificare, transport, însoțire) pentru a realiza anual investigațiile medicale standard incluse în asigurarea de sănătate de bază sau alte tipuri de analize.
3. Beneficiarul care are o persoană resursă în situații de criză/de sănătate poate comunica personalului de sprijin contactele acesteia.

4. În vederea obținerii consimțământului informat pentru o acțiune medicală, managerul de caz/asistentul social împreună cu medicul/asistentul medical explică beneficiarului, prin formate adaptate după caz, diagnosticul, riscurile și consecințele tratamentului propus, alternativele viabile de tratament, prognosticul în lipsa aplicării tratamentului.
 5. Beneficiarii aleg, în cunoștință de cauză, serviciile medicale, de reabilitare, stomatologice, de spital sau ambulatorii din comunitate pe care doresc să le acceseze, și solicită sprijinul personalului pentru facilitarea accesului (programări, transport, acompaniere).
 6. FSS facilitează accesul beneficiarilor care solicită servicii de planificare familială sau să participe la ateliere de informare/consultații privind metode de contracepție, vaccinare anti-HPV, protecție la infecții cu transmitere sexuală, altele.
 7. Managerul de caz/asistentul social completează/actualizează Fișa de monitorizare a stării de sănătate, care cuprinde internările, tratamentele, imunizările, accidentele, situațiile de prim ajutor în care au fost implicați beneficiarii, pe baza Fișelor de monitorizare activități și a altor documente medicale.
 8. FSS poate organiza și gestiona, în nume propriu sau în colaborare, un sistem de teleasistență 24h/24h pentru persoane cu nevoi totale de sprijin, în acord cu acestea.
- Fișa de monitorizare a stării de sănătate este inclusă în dosarul personal al beneficiarului.

FSS documentează faptul că a facilitat accesul beneficiarilor care au făcut solicitări la servicii de planificare familială.

FSS documentează cu Fișa de monitorizare activități acordarea de sprijin beneficiarilor pentru îngrijire personală și menținerea stării de sănătate.

Activități specifice de sprijin (conform Modulului IV din Standarde)	Personalul implicat
<i>CONSILIERE PSIHOLOGICĂ</i>	psiholog sau psihoterapeut

OBIECTIV: Beneficiarii au acces la sprijin psihologic pentru bunăstare emoțională, gestionarea situațiilor dificile și dezvoltare personală.

1. Consilierea psihologică se oferă la solicitarea sau cu acordul beneficiarului și poate viza, după caz: gestionarea emoțiilor, creșterea încrederii în sine, dezvoltarea abilităților de relaționare, prevenirea izolării, sprijin în situații de stres sau dificultăți personale, reducerea dependențelor, autocunoaștere și alte obiective stabilite împreună cu persoana cu dizabilități.
2. Personalul implicat în realizarea consilierii psihologice poate fi psiholog sau psihoterapeut; instrumentul principal de lucru este Fișa de consiliere psihologică.
3. Managerul de caz, psihologul și asistentul social procedează la actualizarea planului de contingență, urmărind fiecare dintre dimensiunile indicate în Secțiunea 3: Planul de sprijin, parte din Planul individual, inclus în Ghidul privind accelerarea procesului de dezinstituționalizare, aprobat prin Ordinul președintelui ANPDPD nr. 334/2024.
4. Planul de contingență cuprinde informații pentru fiecare dintre dimensiunile vieții în comunitate: descrierea riscurilor identificate sau a posibilelor situații indezirabile, ce poate fi făcut pentru a evita riscul, ce trebuie făcut la confruntarea cu riscul și responsabilitățile persoanelor implicate.

5. Coordonatorul LACVI stabilește responsabilitățile personalului de sprijin în ceea ce privește gestionarea riscurilor asociate fiecărei dimensiuni.
6. Managerul de caz și psihologul explică personalului de sprijin toate dimensiunile, modurile de gestionare, precum și propuneri de acțiuni concrete în vederea reducerii sau eliminării riscului. Psihologul sprijină persoana cu dizabilități să înțeleagă riscurile din mediul de viață și o susține în consolidarea rutinei de siguranță în ceea ce privește reducerea sau eliminarea acestora.
7. Consilierea psihologică poate asigura sprijin pentru beneficiarul care dorește să cunoască mai multe despre viața de cuplu, intimitate, parteneriat, viața de familie.
8. Beneficiarul a cărui încredere este subminată de eșecuri minore sau de răspunsuri indifferente din partea altora sau de alte situații de viață poate solicita sprijin suplimentar în vederea menținerii echilibrului psiho-afectiv.
9. În cadrul sesiunilor de consiliere, personalul de specialitate poate trata gestionarea relației profesionist–beneficiar, cu accent pe limite profesionale clare și menținerea unor relații de sprijin echilibrate și sigure.
10. Managerul de caz, împreună cu echipa implicată în furnizarea serviciilor, monitorizează situația beneficiarului având ca reper obiectivele stabilite și măsura în care aceste servicii au reușit să sprijine și să stimuleze viața independentă și participarea la viața comunității.
11. FSS poate implica și alți specialiști din comunitate, în vederea asigurării unor servicii specifice pentru beneficiari.

Consilierea psihologică este acordată la solicitarea sau cu acordul beneficiarului și este realizată de personal de specialitate.

Instrumentul principal de lucru este Fișa de consiliere psihologică.

Activități specifice de sprijin (conform Modulului IV din Standarde)	Personalul implicat
INFORMARE ȘI CONSILIERE SOCIALĂ	Asistent social

OBIECTIV: Beneficiarii sunt sprijiniți să cunoască și să obțină drepturi și facilități sociale, precum și informații și asistență în funcție de interesul și situația specifică a persoanei cu dizabilități.

1. Personalul implicat în activitățile de informare și consiliere socială este asistentul social ca personal de specialitate care poate coordona alte categorii de personal cu formare de nivel mediu.
2. În funcție de interesul și situația specifică a beneficiarului, sprijinul direct al asistentului social se poate referi la:
 - a) realizarea documentației necesare pentru obținerea drepturilor și facilităților sociale cuvenite;
 - b) situații de competență serviciilor de evidența populației;
 - c) servicii de suport pentru membrii familiei;
 - d) menținerea relației cu membrii de familie/îngrijitori informali/rețele/cercul de sprijin;
 - e) obținerea de tehnologii și dispozitive asistive și tehnologii de acces;
 - f) activități și servicii alternative sau complementare din comunitate, oferite de furnizori sociali privați, servicii de abilitare și reabilitare, rețele de suport existente;
 - g) asistență pentru angajare, păstrarea locului de muncă;

h) facilitarea accesului la serviciile din comunitate pentru populația generală sau la cele specializate.

Beneficiarii pot solicita de asemenea informații și/sau sprijin direct pentru planificarea la evaluarea complexă în vederea modificării încadrării, pentru medierea relației cu autoritățile în ceea ce privește ocuparea, formarea continuă sau profesională, obstacole în integrare, altele.

FSS documentează cu Fișa de monitorizare activități acordarea de sprijin beneficiarilor pentru cunoașterea și exercitarea drepturilor sociale.

Activități specifice de sprijin (conform Modulului IV din Standarde)	Personalul implicat
SPRIJIN PENTRU EDUCAȚIE ȘI ANGAJARE	Personal de sprijin

OBIECTIV: Beneficiarii primesc sprijin individual pentru a-și dezvolta competențele și pentru a accesa noi roluri sociale în comunitate.

1. Beneficiarul care dorește să-și îmbunătățească nivelul de educație sau de formare primește sprijin de tipul: asistență în comunicare, consiliere și orientare profesională, motivare pentru muncă, ajutor pentru întocmirea dosarului, rechizite, dispozitive asistive, acompaniere, altele.
2. Asistentul social identifică în comunitate servicii de consiliere vocațională sau de pregătire pentru muncă/angajare asistată și sprijină beneficiarii care doresc să le acceseze.
3. În cazul în care un beneficiar decide să facă demersuri pentru angajare, personal de specialitate (asistent social, psiholog, terapeut ocupațional, alți terapeuți) îl pregătește pentru a înțelege și a face față situațiilor de discriminare, bullying, segregare, alte atitudini negative.
4. Beneficiarii sunt sprijiniți de personal de specialitate pentru a înțelege și recunoaște forme de angajare (timp normal/parțial, remunerare corectă/incorectă propria afacere/antreprenoriat).
5. Personalul de sprijin acompaniază beneficiarii când aceștia aleg să participe la burse ale locurilor de muncă sau la cursuri/instruiri înainte și după angajare.
6. Un beneficiar poate alege educația non-formală, de exemplu: învățarea de meșteșuguri, grădinarit, comunicare și jocuri online, editare video, altele și poate primi sprijin prin punerea la dispoziție de către FSS a unor materii prime, consumabile și echipamente.
7. Beneficiarii care doresc să se înscrie în căutarea unui loc de muncă primesc sprijin direct pentru întocmirea dosarului, pentru comunicare sau acompanierea la cursuri și instruiți dedicate motivării pentru muncă.
8. Beneficiarii interesați de antreprenoriat solicită primesc sprijinul necesar pentru a se înscrie și urma cursuri specifice.

FSS documentează cu Fișa de monitorizare activități acordarea de sprijin beneficiarilor pentru educație și angajare în muncă.

Activități specifice de sprijin (conform Modulului IV din Standarde)	Personalul implicat
SPRIJIN PENTRU PARTICIPARE SOCIALĂ	

OBIECTIV: Beneficiarii cunosc și iau parte la viața socială a comunității conform dorințelor și preferințelor proprii.

1. Beneficiarul primește sprijin din partea personalului ca să inițieze relații de cunoaștere/prietenie cu vecinii sau cu alți membri ai comunității; sprijinul poate consta în: asistență pentru comunicare, în special în cazul celor care folosesc forme de comunicare non-verbală pentru a-și exprima voința și preferințele, consiliere pentru încredere în sine, adaptare la stres și emoții, sprijin pentru organizare vizite, altele.
2. Beneficiarul care dorește să cunoască comunitatea sau cartierul în care locuiește și să dobândească abilități pentru a utiliza transportul public sau o aplicație de navigare solicită personalului sprijin în acest sens.
3. Beneficiarii se pot deplasa în interiorul sau exteriorul locuinței atunci când doresc, folosind sau nu echipamente/mijloace de transport și pot solicita sprijin sau acompaniere; pentru persoanele cu nevoi totale de sprijin sau non-verbale, personalul de sprijin urmărește respectarea restricțiilor legate de orientare, echilibru, vârstă, pentru a evita încălcarea acestora.
4. Personalul sprijină beneficiarii să mențină relații personale cu membrii familiei, dacă nu există recomandări contrare în acest sens, precum și cu prieteni, vecini, membri ai cercului de sprijin, colegi, autoreprezentanți, alții.
5. Personalul sprijină participarea unui beneficiar la practici religioase atunci când este solicitat.
6. La solicitare, personalul de sprijin acompaniază beneficiarul când acesta alege să participe în comunitate la activități de petrecere a timpului liber, de tip jocuri și sporturi, programe de relaxare sau divertisment, în parcuri, cluburi, piețe sau alte spații publice.
7. Beneficiarul poate solicita sprijin sau acompaniere pentru a vizita muzee, a merge la film sau la teatru, a participa la diferite acțiuni culturale sau la ateliere de lucru de tip meșteșuguri, pictură, muzică, altele.
8. Personalul acompaniază beneficiarii atunci când aceștia solicită să-și exercite drepturile, inclusiv dreptul la vot.
9. FSS/managerul de caz se preocupă să identifice persoane cu experiențe asemănătoare de viață în ceea ce privește viața în comunitate după un trecut instituțional sau organizații neguvernamentale ale persoanelor cu dizabilități și le invită să participe la întâlniri cu beneficiarii LACVI, dacă aceștia își doresc.

FSS documentează cu Fișa de monitorizare activități realizarea a cel puțin două ieșiri lunare de interes personal în spații publice (altele decât cele la cumpărături).

VI. STRUCTURA PERSONALULUI CARE VA ASIGURA ACTIVITĂȚILE ȘI SERVICIILE

Luând act de :

- prevederile anexei 2 la *Ordinul nr.507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități*, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile *Ordinului nr. 359/2023 pentru aprobarea obiectivelor și indicatorilor-cheie de performanță corespunzători acestora privind procesul de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități, planificați la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București*, considerăm că este necesară înființarea serviciilor sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (**LACVI**) – locuința protejată pentru persoane adulte cu dizabilități LP nr.1 Băbana, LP nr.2 Băbana, și, respectiv, LP nr.3 Băbana, prin **reorganizarea serviciilor sociale pentru persoane adulte cu dizabilități de tip Locuință Maxim Protejată LMP nr.1 Băbana, LMP nr.2 Băbana, și, respectiv, LMP nr.3 Băbana** din cadrul CSPD Băbana, unitate de asistență socială, fără personalitate juridică, aflată în subordinea DGASPC Argeș, cu următoarele modificări :

Statul de funcții al complexului este aprobat prin Hotărârea nr.452/27.11.2025, anexa 16, a Consiliului Județean Argeș, cu un număr de 35 posturi.

Având în vedere faptul că de la data aprobării ultimului stat și până în prezent s-au produs modificări în structura de personal, statul de funcții actual se modifică după cum urmează :

- Postul vacant de infirmieră de la poziția 21 din statul de funcții, din structura LMP nr.1 Băbana, s-a ocupat urmare mutării unui salariat din alt centru;
- Postul ocupat de infirmieră de la poziția 22 din statul de funcții, din structura LMP nr.1 Băbana, a devenit vacant urmare transferului unui salariat la altă instituție;
- Postul ocupat de infirmieră de la poziția 28 din statul de funcții, din structura LMP nr.2 Băbana, a devenit vacant urmare pensionării titularului;

Astfel, luând act de prevederile anexei 2, Cerințe minime, pct.1 și 6 din *Ordinul nr.507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități*, cu modificările și completările ulterioare, Locuințele protejate din structura Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități Băbana (CSPD Băbana) va cuprinde câte un post de asistent social, psiholog/psihoterapeut, terapeut ocupațional, instructor de ergoterapie, lucrător social.

Având în vedere faptul că beneficiarii din cadrul celor 3 servicii sociale din structura CSPD Băbana (Locuința protejată - LP nr.1-3 Băbana) sunt, în realitate, persoane adulte cu dizabilități care necesită supraveghere și îngrijire permanentă, administrarea tratamentului medicamentos de către personalul de specialitate, monitorizarea stării de sănătate a acestora pe parcursul a 24 ore și intervenția, la nevoie, considerăm necesar păstrarea în structura noilor servicii sociale înființate a categoriilor de personal cu atribuții de asistență și îngrijire, care se regăseau în structura vechilor servicii sociale, cu un număr de angajați care să asigure continuitatea activităților anterior menționate, în structura CSPD Băbana, *se înființează* componenta **Funcții comune Locuințelor protejate**, unde vor fi regăsiți salariații, care în prezent ocupă posturile din cadrul celor 3 servicii sociale.

Urmare celor menționate mai sus, structura serviciilor sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (**LACVI-LP**) din cadrul CSPD Băbana, va fi următoarea:

Serviciul social Locuința protejată - LP nr.1 Băbana (5 posturi)

Se înființează următoarele posturi vacante:

- Asistent social debutant S – 1 post
- Psiholog principal S – 1 post
- Terapeut ocupațional debutant – 1 post
- Instructor de ergoterapie debutant – 1 post
- Lucrător social debutant - 1 post

Serviciul social Locuința protejată - LP nr.2 Băbana (5 posturi)

Se înființează următoarele posturi vacante:

- Asistent social specialist S – 1 post
- Psiholog stagiar S – 1 post
- Terapeut ocupațional debutant – 1 post
- Instructor de ergoterapie principal – 1 post
- Lucrător social debutant - 1 post

Serviciul social Locuința protejată - LP nr.3 Băbana (5 posturi)

Se înființează următoarele posturi vacante:

- Asistent social practicant S – 1 post
- Psiholog specialist S – 1 post
- Terapeut ocupațional debutant – 1 post
- Instructor de ergoterapie – 1 post
- Lucrător social debutant - 1 post

Astfel, privitor la cele arătate, posturile ocupate de asistent medical și infirmieră din cadrul celor 3 servicii sociale LMP nr.1- 3 Băbana, se mută în cadrul componentei **Funcții comune Locuințelor protejate**, iar posturile vacante se vor desființa, **după cum urmează :**

Din structura actualei LMP nr.1 Băbana:

- Posturile ocupate de asistent medical, grad principal PL, prevăzute la pozițiile 18 și 19 din statul de funcții actual, se mută în cadrul componentei **Funcții comune Locuințelor protejate** la pozițiile 18 și 19 din noul stat de funcții;
- Posturile ocupate de infirmieră, prevăzute la pozițiile 20-21 și 23 din statul de funcții actual, se mută în cadrul componentei **Funcții comune Locuințelor protejate**, la pozițiile 24-26 din noul stat de funcții;
- Postul vacant de infirmieră, prevăzut la poziția 22 din statul de funcții actual, *se desființează*;

Din structura actualei LMP nr.12 Băbana:

- Postul ocupat de asistent medical, grad principal PL, prevăzut la poziția 24 din statul de funcții actual, se mută în cadrul componentei **Funcții comune Locuințelor protejate**, la poziția 20 din noul stat de funcții;

- Postul ocupat de asistent medical PL, prevăzut la poziția 25 din statul de funcții actual, se mută în cadrul componentei **Funcții comune Locuințelor protejate**, la poziția 22 din noul stat de funcții;
- Posturile ocupate de infirmieră, prevăzute la pozițiile 26-27 și 29 din statul de funcții actual, se mută în cadrul componentei **Funcții comune Locuințelor protejate**, la pozițiile 27-29 din noul stat de funcții;
- Postul vacant de infirmieră, prevăzut la poziția 28 din statul de funcții actual, *se desființează*;

Din structura actualei LMP nr.3 Băbana:

- Postul ocupat de asistent medical, grad principal PL, prevăzut la poziția 30 din statul de funcții actual, se mută în cadrul componentei **Funcții comune Locuințelor protejate**, la poziția 21 din noul stat de funcții;
- Postul ocupat de asistent medical debutant PL, prevăzut la poziția 31 din statul de funcții actual, se mută în cadrul componentei **Funcții comune Locuințelor protejate**, la poziția 23 din noul stat de funcții;
- Posturile ocupate de infirmieră, prevăzute la pozițiile 32-34 din statul de funcții actual, se mută în cadrul componentei **Funcții comune Locuințelor protejate**, la pozițiile 30 - 32 din noul stat de funcții;
- Postul vacant de infirmieră, prevăzut la poziția 35 din statul de funcții actual, *se desființează*;

Ținând cont de cele menționate mai sus și luând act de prevederile Ordinului nr.507/2026, cu modificările și completările ulterioare, structura Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana, care va cuprinde atât noile servicii sociale înființate, cât și Componenta **Funcții comune Locuințelor protejate**, cu un număr de **47 posturi**, va fi următoarea:

FUNCȚII COMUNE :

- ❖ **Personal de conducere (2 posturi):**
 - Șef centru – 1 post,
 - Coordonator personal specialitate – 1 post,
- ❖ **Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire (6 posturi):**
 - Referent de specialitate (economist) gr.II– 1 post,
 - Referent de specialitate/Administrator – gr/tr.II - 1 post,
 - Muncitor calificat (focist) tr.IV – 4 posturi;

Serviciul social - Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Băbana :

Personal de specialitate, de îngrijire și asistență (**9 posturi**):

- Medic specialist – 1 post,
- Kinetoterapeut – 1 post,
- Asistent social principal – 1 post,
- Psiholog practicant – 1 post,
- Asistent medical generalist– 1 post,
- Terapeut ocupational – 1 post
- Terapeut ocupational debutant – 2 posturi
- Îngrijitoare – 1 post,

Funcții comune Locuințelor protejate : 15 posturi

- Asistent medical generalist, principal – 4 posturi
- Asistent medical generalist – 1 post

- Asistent medical generalist, debutant – 1 post
- Infirmieră – 9 posturi

Serviciul social – Locuința protejată – LP nr.1 Băbana - (5 posturi)

- Asistent social debutant S – 1 post
- Psiholog principal S – 1 post
- Terapeut ocupațional S debutant – 1 post
- Instructor de ergoterapie debutant – 1 post
- Lucrător social debutant - 1 post

Serviciul social – Locuința protejată – LP nr.2 Băbana - (5 posturi)

- Asistent social specialist S – 1 post
- Psiholog stagiar S – 1 post
- Terapeut ocupațional debutant – 1 post
- Instructor de ergoterapie principal – 1 post
- Lucrător social debutant - 1 post

Serviciul social – Locuința protejată – LP nr.3 Băbana - (5 posturi)

- Asistent social practicant S – 1 post
- Psiholog specialist S – 1 post
- Terapeut ocupațional debutant – 1 post
- Instructor de ergoterapie – 1 post
- Lucrător social debutant - 1 post

Statul de funcții și organigrama CSPD Băbana sunt prevăzute în anexa la prezenta Notă de fundamentare.

În conformitate cu prevederile Modulului I din *Anexa 2 la Ordinul nr. 507/2026 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare*, activitățile specifice de sprijin din cadrul Locuinței Protejate pentru persoane adulte cu dizabilități (**LACVI-LP**) din **structura CSPD Băbana**, se vor desfășura de personalul de specialitate al acestuia, conform statului de funcții, precum și de personalul de specialitate din cadrul serviciului social Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități (CZPAD) Băbana aflat în structura CSPD Băbana sau alți salariați ai DGASPC Argeș, prin delegare de atribuții, prin *Dispoziția* Directorului General al DGASPC Argeș. Personalul cu funcții de conducere, administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire este personal comun pentru cele patru servicii sociale din cadrul *Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități Băbana*.

Având în vedere faptul că, în urma evaluării psiho-medico-sociale a celor **15** de persoane adulte cu dizabilități instituționalizate în cadrul celor 3 LMP-uri, CEPAN Argeș a stabilit pentru aceștia, ca tip de servicii sociale:

- **Locuință Protejată**, care asigură beneficiarilor servicii 24 din 24 ore, în vederea dezvoltării deprinderilor de viață independentă.

- **Centru de Zi**, pentru care serviciile se acordă în funcție de nevoile identificate, la solicitarea beneficiarilor, la sediul acestuia, în spațiu liber sau în LP, conform prevederilor *Ordinului 507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale*

destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare, *Anexa 2 – Modulul I - Managementul Serviciului Social*,

se impune ca specificul noilor servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) din cadrul ***Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana***, să fie de tip **locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP)** (cod serviciu social 873.4.1.LP.D.) și **centru de zi** (cod 881.3.2.CZ.D.).

În conformitate cu prevederile ***Ordinului nr. 507/2026, cu modificările și completările ulterioare***, (*Anexa 2*) - Standarde minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități, de tip: locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități LACVI-LP, FSS asigură personal de specialitate, în funcție de nevoile de sprijin: asistent social, psiholog/psihoterapeut, terapeut ocupațional, instructor de ergoterapie, lucrător social etc.

Precizăm că cele **3 locuințe maxim protejate** și **centrul de zi**, din cadrul ***Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana***, au fost înființate în cadrul proiectului ***"Complex de 4 Locuințe Protejate și Centru de Zi, Comuna Băbana, sat Lupueni, Județul Argeș"***, cofinanțat prin ***Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Apelul de proiecte P.O.R./8/8.1/8.3/b/1- grup vulnerabil: persoane cu dizabilități***, cu termen de execuție **31.07.2022**, conform Contractului de finanțare nr.3557/13.12.2018;

- perioada de implementare: 13.12.2018 – 31.07.2022

- perioada de sustenabilitate: 31.07.2022 – 31.07.2027.

Valoarea finanțării nerambursabile: 3.459.055,30 lei;

Întrucât în structura DGASPC Argeș existau un număr de 25 de locuințe maxim protejate (LMP) destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu o capacitate de 6, 8, 9 și, respectiv, 10 locuri fiecare, dintre care 15 LMP-uri construite și finanțate din fonduri nerambursabile prin Programul Operațional Regional 2014-2020, care se află în perioada de sustenabilitate (3 LMP din cadrul CSPD Băbana, 4 LMP din cadrul CSPD Băilești, 4 LMP din cadrul CSPD Bârsești de Jos și 4 LMP din cadrul CSPD Ciofrângeni), **prin adresa nr.SPPA 258/20.03.2026**, DGASPC Argeș a solicitat Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, clarificări cu privire la îndeplinirea condițiilor de sustenabilitate în contextul propunerilor legislative privind standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, care se aflau în dezbatere publică și care prevedeau reorganizarea acestora în servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată pentru persoane cu dizabilități (LP), cu o capacitate de maximum 5 locuri și centru de viață independentă, cu o capacitate de maximum 10 locuri.

Astfel, prin adresa nr. 018029/DSSS-CCI/LT/22.04.2026, ANPDPD ne-a comunicat că proiectul de Ordin privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități a fost publicat și supus dezbaterii publice la data de 06.03.2026, pe site-ul MMFTSS, în temeiul art. 7 din Legea nr. 52/2023 și, în concluzie propunerile/problemele expuse (privind neîndeplinirea clauzelor de sustenabilitate expuse în adresele transmise de către DGASPC Argeș, au fost formulate tardiv și nu mai pot fi soluționate printr-o prevedere inclusă în Ordinul privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități supus dezbaterii; de asemenea, s-a făcut trimitere la prevederile *Ordinului nr. 1136/2023 privind aprobarea setului de standarde de*

locuire incluzivă în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități, precum și a metodologiei de acordare, de organizare și funcționare, de finanțare și monitorizare a locuințelor din rețeaua de locuire incluzivă.

Ulterior, prin adresa nr.**13463/24.03.2026**, DGASPC Argeș a solicitat atât Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, cât și ANPDPD (revenire la adresa nr. SPPA 258/20.03.2026), clarificări cu privire la îndeplinirea condițiilor de sustenabilitate a celor 15 LMP-uri construite prin POR, în contextul propunerilor legislative privind standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, care prevedeau reorganizarea acestora în servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACV) de tip locuință protejată pentru persoane cu dizabilități (LP), cu o capacitate de maximum 5 locuri și centru de viață independentă, cu o capacitate de maximum 10 locuri.

Precizăm că niciuna dintre instituțiile enumerate mai sus nu a efectuat demersurile necesare în vederea rezolvării aspectelor sesizate la acel moment.

Prin adresa nr.**22028/22.05.2026**, DGASPC Argeș a revenit la adresele nr. SPPA 258/20.03.2026 și, respectiv, nr. 13463/24.03.2026, solicitând din nou Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, clarificări cu privire la îndeplinirea condițiilor de sustenabilitate în contextul propunerilor legislative privind standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, care se aflau în dezbatere publică și care prevedeau reorganizarea acestora în servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACV) de tip locuință protejată pentru persoane cu dizabilități (LP), cu o capacitate de maximum 5 locuri și centru de viață independentă, cu o capacitate de maximum 10 locuri, însă nu s-a primit un răspuns în acest sens.

În data de 29.05.2026, Autoritatea de Management pentru POR, Serviciul Monitorizare Proiecte, Direcția Monitorizare Proiecte din subordinea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a transmis pe adresa de e-mail a Serviciului Strategii, Programe, Proiecte și Adopții din cadrul DGASPC Argeș, memoriul adresat Ministrului interimar al Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, în care se solicita să se dispună completarea *Ordinului nr.507/2026 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități*, cu o măsură tranzitorie prin care, proiectele finanțate prin programul Operațional Regional 2014 – 2020, Axa Prioritară 8, Prioritatea de investiții 8.3 să fie exceptate de la plafonarea numărului maxim de persoane care locuiesc în locuințele protejate (LP) pe perioada de durabilitate a proiectelor, astfel încât să fie evitate pierderile financiare generate de impunerea acestei măsuri în situația particulară a acestor proiecte europene, pentru care România și-a asumat îndeplinirea și menținerea indicatorilor.

Prin adresa nr.**24106/08.06.2026**, DGASPC Argeș a solicitat, din nou, Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, clarificări cu privire la îndeplinirea condițiilor de sustenabilitate în contextul propunerilor legislative privind standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, care se aflau în dezbatere publică și care prevedeau reorganizarea acestora în servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACV) de tip locuință protejată pentru persoane cu dizabilități (LP), cu o capacitate de maximum 5 locuri și centru de viață independentă, cu o capacitate de maximum 10 locuri, însă nici la aceasta nu s-a formulat un răspuns în acest sens.

Ținând cont că nicio autoritate publică centrală căreia i s-a solicitat clarificări cu privire la situația celor 15 locuințe maxim protejate, construite și finanțate prin Programul Operațional Regional

2014-2020, care se află în perioada de durabilitate (3 LMP din cadrul CSPD Băbana, 4 LMP din cadrul CSPD Bălilești, 4 LMP din cadrul CSPD Bârseștii de Jos și 4 LMP din cadrul CSPD Ciofrângenii), iar DGASPC Argeș nu putea lua o decizie cu privire la reorganizarea acestora până la emiterea unor clarificări în acest sens de către autoritățile competente, prin **adresa nr. 26869/25.06.2026**, s-a solicitat Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor Adulte cu Dizabilități, eliberarea avizelor de funcționare provizorie pentru o perioadă de maximum 60 de zile, pentru un număr de 15 servicii sociale de tip LMP aflate în subordinea sa, construite și finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-2020, care se află în perioada de sustenabilitate, în vederea efectuării demersurilor legale privind reorganizarea acestora în servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP) și a obținerii licențelor de funcționare, conform prevederilor Ordinului nr.507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

Astfel, **prin adresa nr.041252/DSSS-SIS/MI/30.06.2026, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor Adulte cu Dizabilități (ANPPDP) a eliberat Avizul de funcționare provizorie pentru o perioadă de 60 de zile pentru cele 15 LMP-uri construite și finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-2020, care se află în perioada de sustenabilitate** (3 LMP din cadrul CSPD Băbana, 4 LMP din cadrul CSPD Bălilești, 4 LMP din cadrul CSPD Bârseștii de Jos și 4 LMP din cadrul CSPD Ciofrângenii, cu următoarele precizări:

- avizul este emis în contextul procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și are caracter temporar și tranzitoriu, iar pentru serviciile sociale existente prevede un termen de maximum 60 de zile pentru conformare la noile standarde și inițierea procedurii de licențiere;
- în această perioadă, furnizorul (în speță, DGASPC Argeș) are obligația de a iniția și finaliza demersurile necesare pentru obținerea licenței provizorii de funcționare, în conformitate cu cadrul normativ aplicabil;
- reorganizarea serviciilor sociale finanțate din fonduri nerambursabile poate fi realizată în măsura în care este asigurată continuitatea condițiilor prevăzute de finanțator în vederea asigurării perioadei de sustenabilitate.

De asemenea, la data de 30.06.2026, a fost publicat în Monitorul Oficial, *Ordinul ministrului MMFTSS nr.834/2026 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului MMFTSS nr.507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități*, care stabilește, printre altele:

La articolul 5 alineatele (3), (4) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(3) Serviciile sociale prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. b), care la data intrării în vigoare a prezentului ordin întrunesc cerințele acestor standarde minime de calitate obligatorii și nu dețin licență de funcționare provizorie/licență de funcționare, au obligația licenței inițiale prevăzute la art.11 alin.(6) din *Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale*, cu modificările și completările ulterioare, până cel târziu la data de 31 iulie 2026.

(4) Serviciile sociale prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. b), care nu întrunesc cerințele acestor standarde minime de calitate obligatorii și se află în curs de obținere a licenței de funcționare provizorie se vor înființa prin reorganizare în servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități conform standardelor corespunzătoare fiecărui tip de serviciu, până cel târziu la data de 31 iulie 2026, cu obligația solicitării obținerii licenței de funcționare provizorie.”

(5) Furnizorii de servicii sociale care se află în situația prevăzută la alin. (3) și (4) vor solicita avizul Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități (ANPPDP) pentru funcționarea provizorie până la data de 31 iulie 2026.

Astfel, înțelegem că, prin modificările și completările aduse la Ordinul nr.507/2026, avizele de funcționare provizorie eliberate pentru o perioadă de 60 de zile pentru cele 15 LMP-uri construite și finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-2020, care se află în perioada de sustenabilitate (3 LMP din cadrul CSPD Băbana, 4 LMP din cadrul CSPD Bălilești, 4 LMP din cadrul CSPD Bârseștii de Jos și 4 LMP din cadrul CSPD Ciofrângenii, sunt de fapt **valabile până la data de 31 iulie 2026**, termen până la care DGASPC Argeș are obligația reorganizării acestora în servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP), cu o capacitate de 5 locuri fiecare (o reducere a capacității prevăzută în contractele de finanțare de la 8 sau 9 locuri la 5 locuri fiecare).

Cu toate diligențele efectuate de către DGASPC Argeș, dar și alte DGASPC-uri din țară, care se află în aceeași situație, prevederile Ordinului nr. 834 din 29.06.2026 privind modificarea și completarea *Ordinului MMFTSS nr. 507 din 22.04.2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități* **nu conțin dispoziții/clarificări cu privire la situația LMP-urilor înființate prin implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă care în prezent se află în perioada de sustenabilitate.**

Precizăm că, începând cu data de 1 iulie 2026, a intrat în vigoare *HG nr.268/ 2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale*, în care **serviciile sociale** destinate persoanelor adulte cu dizabilități de tip **Locuință Maxim Protejată (LMP) nu se mai regăsesc**, acestea fiind înlocuite de serviciile sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP) și centru pentru viață independentă (CPVI).

Prin adresa nr. 28275/ 06.07.2026, DGASPC Argeș a revenit la adresele anterioare, și a solicitat, din nou, atât Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității – Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, precum și Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, clarificări cu privire la situația celor 15 servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, construite și finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-2020, care se află în perioada de sustenabilitate (3 LMP din cadrul CSPD Băbana, 4 LMP din cadrul CSPD Bălilești, 4 LMP din cadrul CSPD Bârseștii de Jos și 4 LMP din cadrul CSPD Ciofrângenii pentru care se impune reorganizarea în servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată (LP) pentru persoane adulte cu dizabilități, cu o capacitate de 5 locuri fiecare, precum și riscurile generate, pe de o parte de neîndeplinirea prevederilor *Ordinului ministrului MMFTSS nr.834/2026 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului MMFTSS nr.507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități* și, pe de altă parte, de neîndeplinirea de către DGASPC Argeș a condițiilor de sustenabilitate asumate, în calitate de Beneficiar al finanțărilor nerambursabile, în convenția/contractele de finanțare pentru serviciile sociale menționate mai sus, **însă până la această dată nu s-a primit nici un răspuns din partea autorităților publice centrale.**

Prin urmare, în situația în care nu au fost primite clarificări cu privire la aspectele sesizate de către DGASPC Argeș, iar legislația în vigoare nu prevede vreo excepție cu privire la reorganizarea locuințelor maxim protejate (LMP) construite și finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-

2020, care se află în perioada de sustenabilitate, înțelegem că prin respectarea întocmai a clauzelor și indicatorilor de monitorizare cuprinși în contractele de finanțare nerambursabilă, încheiate și asumate de către instituția noastră, consecințele financiare și materiale pot fi următoarele:

- **neîndeplinirea prevederilor** *Ordinului ministrului MMFTSS nr.834/2026 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului MMFTSS nr.507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități până la 31 iulie 2026*, când aceste servicii sociale funcționează în baza avizului de funcționare provizorie eliberat de către ANPDPD. Precizăm că, după această dată, serviciile sociale **respective nu mai pot funcționa fără licență**;
- **neîndeplinirea** de către DGASPC Argeș a **condițiilor de sustenabilitate asumate, în calitate de Beneficiar al finanțărilor nerambursabile, în convenția/contractele de finanțare menționate mai sus**;
- **pentru un număr de 75 de beneficiari** din totalul celor 105 beneficiari aflați în prezent în cele 15 LMP-uri, **DGASPC Argeș nu o să poată oferi furnizarea de servicii sociale în alte unități aflate în subordine**, acestea neavând posibilitatea să îi poată prelua din cauza capacității limitate, impusă prin actele normative în vigoare și a gradului de ocupare de 100%;
- **încetarea contractelor individuale de muncă** ale personalului angajat care deservește aceste servicii sociale;
- **cheltuielile alocate pentru beneficiarii acestor servicii sociale din bugetul MMFTSS**, conform standardelor minime de cost, **vor trebui suportate în integralitate de către Consiliul Județean Argeș**;
- **neîndeplinirea obiectivelor și indicatorilor-cheie de performanță corespunzători acestora privind procesul de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități** planificați la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București (Ordinul președintelui ANPDPD nr.359/2023), **obligații asumate de România, prin Planul național de redresare și reziliență (PNRR) cu privire la punerea în aplicare a reformei care urmărește dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități, precum și atingerea indicatorului cantitativ aferent țintei 383 care presupune reducerea cu 32% a numărului total de persoane cu dizabilități instituționalizate în servicii sociale rezidențiale publice, până la data de 30 iunie 2026.**

Astfel, analiza de tip acțiune-consecință realizată de către DGASPC Argeș, a condus la următoarele concluzii:

Reorganizarea serviciilor în cauză, conform prevederilor *Ordinului ministrului MMFTSS nr.834/2026 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului MMFTSS nr.507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități*, cu respectarea principiilor de locuire incluzivă, presupune separarea cadastrală a ariei comune deținute de complexul de servicii pentru persoane cu dizabilități (CSPD) care are în structură locuințe maxim protejate (LMP), reducerea numărului de beneficiari la 5 pentru fiecare LMP, modificarea structurii de personal și înființarea unei structuri instituționale noi în locul fiecărui serviciu social destinat persoanelor adulte cu dizabilități de tip LMP aflat în structura unui complex de servicii pentru persoane cu dizabilități (CSPD), înființate conform prevederilor Ordinului nr. 82 din 16.01.2019 (abrogat de Ordinul nr.507/2026).

Riscul ce derivă din reorganizarea acestor LMP-uri, în servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată (LP), conduce la sancțiuni, din perspectiva neîndeplinirii condițiilor de sustenabilitate asumate de către DGASPC Argeș, în calitate de Beneficiar al finanțărilor nerambursabile.

Riscul ce derivă din nereorganizarea LMP, constă în desființarea acestora de drept, la expirarea termenului de 31 iulie 2026 al avizului provizoriu de funcționare, cu aceleași consecințe din perspectiva neîndeplinirii condițiilor de sustenabilitate asumate de către DGASPC Argeș, în calitate de Beneficiar al finanțărilor nerambursabile, dar și consecințe atât asupra beneficiarilor și personalului angajat, cât și neîndeplinirea obiectivelor și indicatorilor-cheie de performanță corespunzători acestora privind procesul de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități planificați la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București (Ordinul președintelui ANPDPD nr.359/2023), obligații asumate de România, prin Planul național de redresare și reziliență (PNRR) cu privire la punerea în aplicare a reformei care urmărește dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități, precum și atingerea indicatorului cantitativ aferent țintei 383 care presupune reducerea cu 32% a numărului total de persoane cu dizabilități instituționalizate în servicii sociale rezidențiale publice, până la data de 30 iunie 2026.

Așadar, înțelegem că, prin înființarea celor 15 servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată (LP) pentru persoane adulte cu dizabilități, cu o capacitate de 5 locuri fiecare, prin reorganizarea serviciilor sociale de tip Locuință Maxim Protejată (LMP) pentru persoane adulte cu dizabilități (3 LMP din cadrul CSPD Băbana, 4 LMP din cadrul CSPD Bălilești, 4 LMP din cadrul CSPD Bârseștii de Jos și 4 LMP din cadrul CSPD Ciofrângeni, construite și finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-2020, chiar dacă acestea se află în perioada de sustenabilitate, **consecințele financiare suportate prin aplicarea unor sancțiuni/penalități (după caz) vor avea o amploare mai redusă, în comparație cu celelalte consecințe financiare, organizatorice și umane (beneficiari și personalul angajat) generate de neîndeplinirea cerințelor prevăzute de Ordinul nr. 507/2026, cu modificările și completările ulterioare, prin nereorganizarea acestor servicii.**

De asemenea, precizăm că, prin înființarea celor 15 servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată (LP) pentru persoane adulte cu dizabilități, cu o capacitate de 5 locuri fiecare, prin reorganizarea serviciilor sociale de tip Locuință Maxim Protejată (LMP) pentru persoane adulte cu dizabilități (3 LMP din cadrul CSPD Băbana, 4 LMP din cadrul CSPD Bălilești, 4 LMP din cadrul CSPD Bârseștii de Jos și 4 LMP din cadrul CSPD Ciofrângeni, construite și finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-2020, chiar dacă acestea se află în perioada de sustenabilitate, și mutarea beneficiarilor în noile servicii sociale de tip LP, **DGASPC Argeș își îndeplinește obiectivele și indicatorii-cheie de performanță corespunzători acestora privind procesul de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități planificați la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București (Ordinul președintelui ANPDPD nr.359/2023), obligații asumate de România, prin Planul național de redresare și reziliență (PNRR) cu privire la punerea în aplicare a reformei care urmărește dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități, precum și atingerea indicatorului cantitativ aferent țintei 383 care presupune reducerea cu 32% a numărului total de persoane cu dizabilități instituționalizate în servicii sociale rezidențiale publice, până la data de 30 iunie 2026 (termen prelungit până la data de 31 iulie 2026, prin Ordinul nr. 834/2026 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului MMFTSS nr.507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități).**

Cele 3 servicii sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP), și anume: LP nr.1 Băbana, LP nr.2 Băbana și, respectiv, LP nr.3 Băbana, înființate

prin reorganizarea celor 3 LMP-uri, fac parte, din punct de vedere organizatoric, din cadrul *Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana*, alături de serviciul social, *Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități (CZPAD) Băbana*.

Precizăm că, **urgența aprobării** prin Hotărâre a Consiliului Județean Argeș a proiectului de înființare a locuințelor protejate pentru persoane adulte cu dizabilități LP nr.1 Băbana, LP nr.2 Băbana și, respectiv, LP nr.3 Băbana în cadrul CSPD Băbana, prin reorganizarea serviciilor sociale LMP nr.1 Băbana, LMP nr. 2 Băbana și, respectiv, LMP nr.3 Băbana din cadrul CSPD Băbana, derivă din prevederile Ordinului nr. 507/2026 *privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități*, cu modificările și completările ulterioare, care stabilesc ca **până la data de 31 iulie 2026**, acestea să fie înființate, cu obligația solicitării obținerii licenței de funcționare provizorie. După aprobarea prin hotărâre a Consiliului Județean Argeș, vor fi efectuate demersurile legale în vederea întocmirii și transmiterii către ANPDPD a documentației necesare obținerii licenței de funcționare provizorie a acestor servicii sociale, dar și notificarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială de către ANPDPD pentru efectuarea vizitei la sediul serviciilor sociale și întocmirea rapoartelor de evaluare necesare obținerii licenței de funcționare provizorie.

Luând în considerare cele menționate mai sus, **supunem spre aprobare plenului Consiliului Județean Argeș:**

a) înființarea serviciilor sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (**LACVI-LP**):

1. Locuința Protejată - LP nr.1 Băbana, *cod serviciu social 873.4.1.LP.D*, cu o capacitate de **5 locuri**, în structura Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana, aflat în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, unitate de asistență socială fără personalitate juridică, prin **reorganizarea serviciului social Locuința Maxim Protejată (LMP) nr.1 Băbana** din cadrul CSPD Băbana, unitate de asistență socială, fără personalitate juridică, aflată în subordinea DGASPC Argeș, cod serviciu social 8790 CR-D-VII, situat în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupuieni nr. 46 A, jud. Argeș;

2. Locuința Protejată - LP nr.2 Băbana, *cod serviciu social 873.4.1.LP.D*, cu o capacitate de **5 locuri**, în structura Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana, aflat în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, unitate de asistență socială fără personalitate juridică, prin **reorganizarea serviciului social Locuința Maxim Protejată (LMP) nr.2 Băbana** din cadrul CSPD Băbana, unitate de asistență socială, fără personalitate juridică, aflată în subordinea DGASPC Argeș, cod serviciu social 8790 CR-D-VII, situat în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupuieni nr. 46 B, jud. Argeș;

3. Locuința Protejată - LP nr.3 Băbana, *cod serviciu social 873.4.1.LP.D*, cu o capacitate de **5 locuri**, în structura Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana, aflat în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, unitate de asistență socială fără personalitate juridică, prin **reorganizarea serviciului social Locuința Maxim Protejată (LMP) nr.3 Băbana** din cadrul CSPD Băbana, unitate de asistență socială, fără personalitate juridică, aflată în subordinea DGASPC Argeș, cod serviciu social 8790 CR-D-VII, situat în comuna Băbana, sat Lupueni, str. Lupuieni nr. 46 C, jud. Argeș;

b) **aprobarea statului de funcții și organigramei** Complexului de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (CSPD) Băbana care are în structura sa:

- serviciul social Locuința Protejată - **LP nr.1 Băbana**;
- serviciul social Locuința Protejată - **LP nr.2 Băbana**;

- serviciul social Locuința Protejată - **LP nr.3 Băbana**;
- serviciul social Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități (**CZPAD**) **Băbana**, conform anexelor 1 și 2 la prezenta *Notă de fundamentare*.

Precizăm faptul că, serviciile sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități (LP) Băbana, se vor înființa începând cu data ședinței Consiliului Județean Argeș prin care va aproba acest demers.

În perioada dintre data înființării și data începerii funcționării serviciilor sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități (LACVI) de tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități, LP nr.1 Băbana, LP nr.2 Băbana și, respectiv, LP nr.3 Băbana vor fi derulate procedurile privind: ocuparea posturilor (prin concurs/transfer și/sau redistribuire din/în alte servicii sociale ori prin încheierea de contracte de prestări servicii pentru profesiile liberale, după caz) și licențierea serviciilor sociale nou înființate.

De asemenea, mai precizăm că pentru anul 2026, sumele necesare funcționării celor 3 servicii nou înființate sunt asigurate din bugetul serviciilor sociale pentru persoane adulte cu dizabilități LMP nr.1 Băbana, LMP nr.2 Băbana și, respectiv, LMP nr.3 Băbana aflate în structura CSPD Băbana, urmând ca suplimentarea acestora, la nevoie, să fie asigurată din bugetul Consiliului Județean Argeș/ bugetul de stat/ alte sume prevăzute de legislația în vigoare.

DIRECTOR GENERAL
Eugeniu TOADER

DIRECTOR GENERAL ADJ.
Adriana BADEA

DIRECTOR GENERAL ADJ.
Nina STROE

Șef Serviciul Juridic și
Managementul Calității Serviciilor Sociale
Laura ARSENE

Șef Serviciul Resurse Umane,
Registratură și Relații cu Publicul
Cristian BORDA